|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю  Директор МБОУ ООШ № 34  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.И.Чернобай  приказ №\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |

**План мероприятий**

**по повышению профессионального уровня педагогических работников**

**МБОУ ООШ № 34**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1.Нормативно-правовое, методическое обеспечение введения профессионального стандарта педагогов** | | | |
| **1.1.Изучение законодательства по введению профессионального стандарта педагогов** | | | |
| 1.1.1 | Изучение документов:  - Приказ Минтруда России № 544н от 18 октября 2013 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».        -  Приказ Министерства образования и науки РФ от 07 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» | Ноябрь 2016 г. | Чернобай Б.И. директор |
| **1.2. Приведение в соответствие локальных актов МБОУ ООШ № 41** | | | |
| 1.2.1. | Разработать положение о системе оценки деятельности педагогических работников в соответствии с профессиональным стандартом, в том числе в части распределения стимулирующих выплат | Декабрь 2016г. | Чернобай Б.И. директор |
| **1.3. Методическое обеспечение  для повышения профессионального уровня педагогических работников**  **в соответствии с переходом на профессиональный стандарт педагога** | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 1.3.1 | Разработать план мероприятий по подготовке к введению профессионального стандарта | Декабрь 2016г. | Рабочая группа |
| 1.3.2. | Составить план-график организации обучения и аттестации педагогических работников в соответствии с требованиями профессионального стандарта | Январь 2017 г. | Рабочая группа |
| 1.3.3. | Анализ проблем педагогов на методических объединениях и определение возможности решения их на уровне образовательной организации: взаимопосещение уроков, мероприятий, передача опыта и т.д. | Январь -декабрь  2017 г. | Иващенко О.Н. заместитель директора по УВР |
| 1.3.4. | Организовать консультации  по разъяснению положений профессионального стандарта для педагогических работников | Регулярно | Рабочая группа |
| **2.Организационные мероприятия** | | | |
| **2.1. Методические мероприятия** | | | |
| 2.1.1 | Создание аттестационной комиссии | Август 2016 г. | Чернобай Б.И. директор |
| 2.1.2 | Организовать консультации  по разъяснению положений профессионального стандарта для педагогических работников | Регулярно | Рабочая группа |
| **2.2. Управление, контроль, руководство, анализ процесса введения профессионального стандарта педагога** | | | |
| 2.2.1 | Самоанализ уровня подготовки педагога | Февраль-  апрель 2017 г. | Педагоги |
| 2.2.2 | Анализ проблем педагогов на методических объединениях и определение возможности решения их на уровне образовательной организации: взаимопосещение уроков, мероприятий, передача опыта и т.д. | Январь –  декабрь 2017 г. | Иващенко О.Н., заместитель директора по УВР |
| 2.2.3 | Анализ подготовки педагога администрацией школы. На основе анализа посещенных занятий, мероприятий, результатов обучения анализируется соответствие педагога требованиям профстандарта и предлагаются варианты решения проблем с точки зрения администрации | Январь –  декабрь 2017 г. | Иващенко О.Н., заместитель директора по УВР |
| 2.2.4 | Совместное обсуждение результатов анализа и разработка оптимальных путей устранения проблем для каждого педагога – составление индивидуальной образовательно-методической траектории педагога: что, когда, где, за чей счет | Январь 2017 г. | Рабочая группа |
| **3.Кадровое обеспечение перехода на профессиональный стандарт педагога** | | | |
| 3.1. | Разработать и подписать педагогическими работниками должностные инструкции в соответствии с требованиями профессионального стандарта | Январь-февраль 2017г. | Чернобай Б.И. директор |
| 3.2. | Подписание уведомлений об изменении трудового договора | Апрель 2017 г. | Чернобай Б.И. директор |
| 3.3. | Внести изменения в трудовые договоры в соответствии с требованиями профессионального стандарта | Апрель 2017 г. | Чернобай Б.И. директор |
| 3.4. | Обучение на курсах повышения квалификации по переходу на профессиональный стандарт педагога | В течение года | Иващенко О.Н., заместитель директора по УВР |
| 3.5. | Участие в муниципальных мероприятиях (вебинарах, курсах, семинарах и т.п.) по теме перехода на профессиональный стандарт педагога | В течение года | Иващенко О.Н., заместитель директора по УВР |
| 3.6. | Изучение педагогами нормативно-правовых и методических рекомендаций в процессе самообразования (с последующим обсуждением изученного материала на педагогических часах) | В течение года | Иващенко О.Н., заместитель директора по УВР |
| **4.Информационное обеспечение введения профессионального стандарта** | | | |
| 4.1. | Информирование органов самоуправления, родительской общественности о переходе педагогов на профстандарты | По мере необходимости | Чернобай Б.И. директор |
| 4.2. | Размещение информации о переходе педагогов на профстандарты на официальном сайте | В течение года | Железняк С.В. ответственный за сайт |
| 4.3. | Размещение информации в родительских уголках | Постоянно | Иващенко О.Н., заместитель директора по УВР |
| 4.4. | Организация сетевого взаимодействия педагогов по обсуждению вопросов введения профессионального стандарта обмен опытом | Регулярно | Иващенко О.Н., заместитель директора по УВР |