

ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в МБОУ ООШ № 34 в 20232024 учебном году

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ проведения ГИА в 2023 году			
1.1	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2023 году	июль-август 2023 года	Н. А. Малкова
1.2	Проведение анализа Дорожной карты подготовки и проведения ГИА-9 в 2022-2023 учебном году	август 2023 года	Н. А. Малкова
1.3	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях, заседаниях ШМО: - руководителей ШМО; - учителей-предметников.	август 2023 года	Н. А. Малкова руководители ШМО учителя-предметники
1.4	Участие в собеседованиях в УО о проблемах, стоящих в текущий период	ноябрь 2023, январь 2024, март 2024	Е. А. Поливода
1.5	Проведение анализа результатов работы ОО по подготовке и проведению ГИА в 2023 году	август — октябрь 2023 года	Н. А. Малкова
1.6	Проведение мониторинга дальнейшего жизнеустройства 9 класса	октябрь 2023 года октябрь 2024 года	Т. В. Кажарова
1.7	Подготовка аналитических отчетов по итогам ГИА-9	июль-август 2024 года	Т. В. Кажарова
1.8	Участие в совещаниях УО о задачах текущего периода: 1) Анализ результатов ГИА-9 и меры по повышению качества образования; 2) Анализ мониторинга школьных дорожных карт и планов ИРР 3) Анализ участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях	ноябрь 2023 года январь 2024 года апрель 2024 года	Т. В. Кажарова

II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Изучение и принятие в работу методических рекомендаций по преподаванию учебных предметов по ГИА-9 2024 года	август 2023 года	Н. А. Малкова
2.2	Участие в вебинарах для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь-декабрь 2023 года	Т. В. Кажарова
2.2	Участие в семинарах с руководителями методических объединений, учителями-предметниками, зам. директора по УВР	по отдельному плану	Т. В. Кажарова учителя-предметники
2.3	Организация работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь 2023 - май 2024 года	учителя-предметники
2.4	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче устной части по иностранным языкам, математики и русского языка	октябрь 2023 — май 2024 года	Т. В. Кажарова
2.5	Организация условий для участия в работе межшкольных факультативов: 1) для обучающихся 9 класса, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; 2) для обучающихся 9 класса по учебным предметам по выбору	октябрь 2023 — май 2024 года	Т. В. Кажарова учителя-предметники
2.6	Организация участия в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам ГИА-9	по отдельному плану	Т. В. Кажарова
2.7	Организация консультационных занятий по подготовке к ГИА-9 в учебное и каникулярное время	в течение года	Т. В. Кажарова учителя-предметники
2.8	Участие в семинаре-совещании для руководителей ОО, учителей математики и русского языка ОО с низкими образовательными результатами	февраль — март 2024 года	Е. А. Поливода. Т. В. Кажарова, учителя-предметники
2.9	Подготовка к пересдаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании	июль - сентябрь 2024 года	Е. А. Поливода. Т. В. Кажарова, учителя-предметники
2.10	Анализ содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам	июль - август 2024 года	учителя-предметники
2.11	Проведение пробных ОГЭ (ГВЭ)	по отдельному плану	Т. В. Кажарова, учителя-предметники
2.12	Участие в вебинарах по учебным предметам для учителей выпускников 9 класса 2024 года	ноябрь-декабрь 2023 года, февраль-апрель 2024года	Т. В. Кажарова, учителя-предметники

III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1	Подготовка распорядительных документов и информационных писем (приказов директора МБОУ ООШ № 34) по подготовке и проведению ГИА: 1) об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА; 2) о работе телефонов «горячей линии»; 3) о проведении ГИА.	октябрь 2023 года октябрь 2023 года октябрь 2023 года	Е. А. Поливода Т. В. Кажарова
3.2	Подготовка распорядительных документов (приказов директора) по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах: 1) о проведении итогового собеседования по русскому языку	январь 2024 года	Е. А. Поливода Т. В. Кажарова
3.3	Изучение и использование в работе методических рекомендаций по подготовке к итоговому собеседованию	ноябрь 2023 года	Т. В. Кажарова, учителя-предметники
3.4	Использование «Памятки для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем учебным предметам	ноябрь-декабрь 2023года	Т. В. Кажарова, учителя-предметники
3.5	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в том числе по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний; рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9, учителей-предметников	октябрь-ноябрь 2023 года	Т. В. Кажарова, учителя-предметники
3.6	Разработка и утверждение плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	октябрь 2023 года	Т. В. Кажарова
IV. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1	Участие в обучающих семинарах, вебинарах	октябрь 2023 года – июль 2024 года	Е. А. Поливода Т. В. Кажарова
4.2	Участие в тренировочных мероприятиях без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-9	по отдельному муниципальному графику в период февраль-май 2024 года	Е. А. Поливода. Т. В. Кажарова, учителя-предметники
4.3	Организация работы по изучению Порядка проведения ГИА-9 с педагогическими и другими работниками, привлекаемыми к проведению ГИА-9 в 2024 году	октябрь-ноябрь 2023 года	Е. А. Поливода. Т. В. Кажарова, учителя-предметники

4.4	Использование регионального банка методических материалов (видеороликов, презентаций, буклетов, информационных материалов и т.п.) при подготовке к ГИА-9	январь-апрель 2024 года	Т. В. Кажарова, учителя-предметники
4.5	Участие в обучающем вебинаре для специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку	январь 2024 года	Т. В. Кажарова
4.6	Участие в обучающих вебинарах для руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ ГИА-9 по вопросам организации работы ППЭ и соблюдения порядков проведения ГИА в ППЭ	март-июль 2024 года	Е. А. Поливода. Т. В. Кажарова, учителя-предметники
V. Организационное сопровождение ГИА			
5.1	Участие в ключевых мероприятиях Рособнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году	по графику и письмам Рособнадзора	Е. А. Поливода. Т. В. Кажарова
5.2	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	14 февраля 2024 года 13 марта 2024 года 15 апреля 2024 года	Е. А. Поливода. Т. В. Кажарова, учителя-предметники
5.3	Участие в ГИА (по единому федеральному расписанию) в досрочный период, в основной период в дополнительный период	февраль 2024 года, март-апрель 2024 года май-июль 2024 года сентябрь 2024 года	Е. А. Поливода. Т. В. Кажарова, учителя-предметники
5.4	Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (далее - РИС) и подготовки к ГИА в 2024 году	ежемесячно	Т. В. Кажарова
5.5	Мониторинг предварительной предполагаемой численности: участников ГИА-9 в 2024 году (выпускники текущего года); участников ГИА-9 с ОВЗ, в том числе численность лиц, нуждающихся в организации ППЭ на дому	ноябрь 2023 года	Т. В. Кажарова
5.6	Участие в совещаниях со специалистами ПМПК по вопросам подготовки и оформления рекомендаций для участников ГИА	сентябрь 2023 года – май 2024 года	Т. В. Кажарова, А. А. Змерзлая

5.7	Проведение мониторинга движения выпускников в ОО	ежемесячно сентябрь 2023 года - май 2024 года	Е. А. Поливода. Т. В. Кажарова
5.8	Привлечение к работе граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9	февраль-сентябрь 2024 года	Т. В. Кажарова
5.9	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-9: по русскому языку без обучающихся, по математике с обучающимися	февраль 2024 года март 2024 года	Е. А. Поливода. Т. В. Кажарова, учителя-предметники
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
6.1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	по графику Рособрнадзора и медиа-плану	Т. В. Кажарова
6.2	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта ОО: 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании; 3) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 4) о сроках проведения ГИА-9; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 6) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); 8) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 9) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); 10) о сроках и местах подачи заявления об участии в ГИА-9 в дополнительный период; 11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); 12) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)	до 25 декабря 2023 года до 30 декабря 2023 года до 1 февраля 2024 года до 1 февраля 2024 года до 1 февраля 2024 года до 20 марта 2024 года до 20 апреля 2024 года до 20 апреля 2024 года до 30 июня 2024 года до 30 июня 2024 года до 30 августа 2024 года до 30 августа 2024года	Т. В. Кажарова, учителя-предметники

6.3	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА-9 в 2024 году	15 декабря 2023 года 2 февраля 2024 года 19 апреля 2024 года	Т. В. Кажарова, учителя-предметники
6.4	Проведение родительских собраний, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА о порядке проведения ГИА-9 в 2024 году	в течение 2023 - 2024 года	Т. В. Кажарова, А. А. Змерзлая
6.5	Сопровождение участников ГИА по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	А. А. Корниенко
6.6	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в контрольных измерительных материалах (далее - КИМ) ГИА 2024 года по сравнению с ГИА 2023 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2024 года на сайте школы и социальных сетях	ноябрь - декабрь 2023 года	Т. В. Кажарова, учителя-предметники
6.7	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2024 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март - апрель 2024 года	Т. В. Кажарова, А. А. Змерзлая
6.8	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА-9	сентябрь 2023 года- сентябрь 2024 года	Т. В. Кажарова
6.9	Организация информирования участников ГИА-9 на сайте и стендах ОО о ходе подготовки и проведения ГИА в 2024 году	постоянно	Т. В. Кажарова
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА			
7.1	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы в ООШ № 34 по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 с участниками ГИА (в том числе за оформлением информационных стендов в МБОУ ООШ № 34)	октябрь 2023 года- май 2024 года	Т. В. Кажарова
7.2	Осуществление контроля за оформлением информационных стендов в МБОУ ООШ № 34 по процедуре проведения ГИА в 2024 году, с размещением соответствующей информации на сайте школы	март - июль 2024 года, сентябрь 2024 года	Т. В. Кажарова
7.3	Осуществление контроля за использованием учителями-предметниками демоверсий ФИПИ 2024 в работе при подготовке обучающихся к ГИА	ноябрь 2023- май 2024 года	Т. В. Кажарова

7.4	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	февраль - май 2024 года	Т. В. Кажарова
7.5	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9 классе	14 февраля 2024 года 13 марта 2024 года 15 апреля 2024 года	Т. В. Кажарова
7.6	Проведение совещаний с учителями-предметниками, руководителями ШМО, классным руководителем 9-го класса по организации подготовки и проведения ГИА-9 в 2024 году	ноябрь 2023 года – май 2024 года	Т. В. Кажарова
7.7	Участие в собеседованиях по вопросам организации подготовки к ГИА в 2024 году	октябрь 2023 года- май 2024 года	Т. В. Кажарова
VIII. Организация работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися 9 класса			
8.1	Формирование списка слабоуспевающих учащихся 9 класса по русскому языку и математике	ноябрь 2023 года	Т. В. Кажарова, учителя-предметники
8.2	Посещение открытых уроков для учителей - предметников, которые впервые участвуют в ГИА, учителей-предметников, учащиеся которых показывают низкие результаты	в течение учебного года, по графику проведения открытых уроков	Т. В. Кажарова, учителя-предметники
8.3	Оказание методической (консультативной) помощи учителям-предметникам, обучающимся через работу межшкольных факультативов.	ноябрь 2023 года – май 2024 года	Т. В. Кажарова, учителя-предметники
8.4	Организация дистанционного обучения учащихся 9 классов через информационно- образовательные сайты	октябрь 2023 года – май 2024 года	Т. В. Кажарова, учителя-предметники
8.5	Участие в часе контроля с заместителями директоров по УВР, директорами школ	февраль 2024 года	Т. В. Кажарова
IX. Психолого-педагогическое сопровождение ГИА			
9.1	Проведение диагностики: - уровня тревожности и стрессоустойчивости обучающихся	ноябрь 2023 года – март 2024 года	А. А. Корниенко
9.2	Обеспечение учащихся, родителей, учителей рекомендациями по подготовке к экзаменам	ноябрь 2023 года – март 2024 года	А. А. Корниенко
9.3	Индивидуальные консультации для обучающихся и их родителей	по мере обращения	А. А. Корниенко
9.4	Проведение психологической подготовки к ГИА обучающихся 9-го класса: 1) размещение на школьном стенде по ГИА-9 материалов педагогов-психологов; 2) консультирование учителей, учащихся и их родителей (законных представителей);	в течение учебного года	А. А. Корниенко

	<p>3) проведение собраний, классных часов, циклов занятий в форме психологических тренингов для выпускников по развитию у них внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия эмоционального напряжения, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА обучающихся 9-го класса;</p> <p>4) собрания (консультирование) родителей (законных представителей) учащихся 9-го класса с выдачей памяток для родителей</p>		
--	--	--	--